

별첨6

인턴형 일경험 운영 계획서

인턴형 일경험 운영 계획서

■ 일경험 개요

프로그램명	[세종일자리경제진흥원] 공공행정 일경험 프로그램
목표	세종일자리경제진흥원 일경험 프로그램을 통해 공공행정분야의 실무를 체험하고, 현장 중심의 직무 경험을 바탕으로 실질적인 직무 역량을 강화

■ 참여기업 기본 정보

기업명	재단법인 세종일자리경제진흥원	사업자등록번호	322-82-00599
대표자명	이 홍 준	종업원 수	56명
사업장주소	(본사)	세종시 조치원읍 으뜸길 251, 3층	
	(일경험)	경제육성팀	세종시 보듬6로 20
		세종청년희망내일센터	
		인력양성팀	세종시 조치원읍 으뜸길 251
		세종신중년센터	세종시 도움 3로 5
		세종청년센터	세종시 다정중앙로 20
홈페이지	https://www.sjepa.or.kr/		
기업소개 (간략히)	재단법인 세종일자리경제진흥원은 세종지역 일자리 지원기관을 통합하여 설립되었으며 세종시 일자리·경제 정책 전달체계를 확보하고, 컨트롤타워 기능 수행(일자리 상담 및 취업지원, 창업 및 기업지원, 인재양성 등 사업수행)		

담당자	부서명	세종청년희망내일센터	성명	김영주	직위	주임
	전화번호	044-251-3222	이메일	kimyj@sjepa.or.kr		

■ 참여청년 선발 요건

최종학력	고졸 이상(○), 대졸 이상(○), 대학원졸 이상(○)	
요구역량	전공	무관
	지식/기술	무관
	OA	무관(), Word(), Excel(○), Power Point(○), 한글(○), 기타()
	외국어	무관(○), 영어(), 중국어(), 일어(), 기타()
기타사항	- 세종시 지역 청년 우대	

■ 일경험 프로그램

기 간	2026.03.30 ~ 2026.06.19								
직 무	공공행정				일경험 부서		경제육성팀		
부서인원	6명				일경험 인원		2명		
일경험 조 건	- 근무요일 및 시간								
	요일	일	월	화	수	목	금	토	소계
	근무여부	X	O	O	O	O	O	X	5일
	근무시간	0	5	5	5	5	5	0	25시간
	- 근무시간 : 13:00 ~ 18:00(월, 화, 수, 목, 금) - 수당 : 주 375,000원, 월 150만원(단, 출석률에 따라 변동가능)								
주요업무	- 경제육성팀 기업지원 사업 운영 지원 - 경제육성팀 사회적경제 지원사업 운영 지원								
주차별 업 무	1주차	일경험 준비 및 오리엔테이션(재단 사업소개 및 기본교육)							
	2주차	담당업무 파악 및 부서 주요일정 공유 등							
	3주차	부서 기업지원사업 및 사회적경제 지원사업 업무 공유							
	4주차	부서 사무보조 및 서류정리 지원							
	5주차	기업지원사업 기업 홍보 지원 및 안내 업무							
	6주차	기업지원사업 기업 홍보 지원 및 안내 업무							
	7주차	사회적경제 기업 업무 파악 및 주요 내용 교육							
	8주차	사회적경제 지원사업 홍보 및 정책 확산 지원							
	9주차	사회적경제 지원사업 홍보 및 정책 확산 지원							
	10주차	부서 내 행정 업무 지원 및 주요 서류 정리							
	11주차	부서 내 행정 업무 지원 및 주요 서류 정리							
	12주차	부서 내 행정 업무 지원 및 주요 서류 정리							
기업멘토	부서명	세종청년희망내일센터			성명	김영주	직위	주임	

■ 일경험 프로그램

기 간	2026.03.30 ~ 2026.06.19								
직 무	공공행정				일경험 부서		세종청년희망내일센터		
부서인원	6명				일경험 인원		2명		
일경험 조 건	- 근무요일 및 시간								
	요일	일	월	화	수	목	금	토	소계
	근무여부	X	O	O	O	O	O	X	5일
	근무시간	0	5	5	5	5	5	0	25시간
	- 근무시간 : 13:00 ~ 18:00(월, 화, 수, 목, 금) - 수당 : 주 375,000원, 월 150만원(단, 출석률에 따라 변동가능)								
주요업무	- 세종청년희망내일센터 청년 지원사업 운영 지원 - 세종청년희망내일센터 청년 행사 개최 지원								
주차별 업 무	1주차	일경험 준비 및 오리엔테이션(재단 사업소개 및 기본교육)							
	2주차	담당업무 파악 및 부서 주요일정 공유 등							
	3주차	세종 일자리 종합 플랫폼 주요 기능 교육 및 안내							
	4주차	세종 일자리 종합 플랫폼 운영 지원 업무							
	5주차	세종 일자리 종합 플랫폼 운영 지원 업무(심화)							
	6주차	취업역량강화 특강 운영 지원 및 서무 지원							
	7주차	취업역량강화 특강 운영 지원 및 서무 지원							
	8주차	청년지원사업 홍보 확산 및 지원사업 서류 분류							
	9주차	청년지원사업 홍보 확산 및 지원사업 서류 분류							
	10주차	청년지원사업 홍보 확산 및 지원사업 서류 분류							
	11주차	정장대여실 정장 및 장비 점검 및 참여 청년 안내							
	12주차	정장대여실 정장 및 장비 점검 및 참여 청년 안내							
기업멘토	부서명	세종청년희망내일센터		성명	도형준		직위	팀장	

■ 일경험 프로그램

기 간	2026.03.30 ~ 2026.06.19								
직 무	공공행정				일경험 부서		인력양성팀		
부서인원	6명				일경험 인원		2명		
일경험 조 건	- 근무요일 및 시간								
	요일	일	월	화	수	목	금	토	소계
	근무여부	X	O	O	O	O	O	X	5일
	근무시간	0	5	5	5	5	5	0	25시간
	- 근무시간 : 13:00 ~ 18:00(월, 화, 수, 목, 금) - 수당 : 주 375,000원, 월 150만원(단, 출석률에 따라 변동가능)								
주요업무	- 인력양성팀 지역산업 맞춤형 인력양성 지원사업 운영 지원 - 국제기술교육센터 운영 및 행사 지원 등								
주차별 업 무	1주차	일경험 준비 및 오리엔테이션(재단 사업소개 및 기본교육)							
	2주차	담당업무 파악 및 부서 주요일정 공유 등							
	3주차	인력양성팀 지역산업 맞춤형 인력양성 지원사업 지원							
	4주차	인력양성팀 지역산업 맞춤형 인력양성 지원사업 지원							
	5주차	국제기술교육센터 교육 운영 지원 및 홍보 지원							
	6주차	국제기술교육센터 교육 운영 지원 및 홍보 지원							
	7주차	국제기술교육센터 교육 운영 지원 및 홍보 지원							
	8주차	부서 내 행정 업무 지원 및 주요 서류 정리							
	9주차	부서 내 행정 업무 지원 및 주요 서류 정리							
	10주차	부서 내 행정 업무 지원 및 주요 서류 정리							
	11주차	네트워크 행사 운영 지원 및 서무 지원 등							
	12주차	네트워크 행사 운영 지원 및 서무 지원 등							
기업멘토	부서명	세종청년희망내일센터			성명	김영주	직위	주임	

■ 일경험 프로그램

기 간	2026.03.30 ~ 2026.06.19								
직 무	공공행정				일경험 부서		세종신중년센터		
부서인원	10명				일경험 인원		1명		
일경험 조 건	- 근무요일 및 시간								
	요일	일	월	화	수	목	금	토	소계
	근무여부	X	O	O	O	O	O	X	5일
	근무시간	0	5	5	5	5	5	0	25시간
	- 근무시간 : 13:00 ~ 18:00(월, 화, 수, 목, 금) - 수당 : 주 375,000원, 월 150만원(단, 출석률에 따라 변동가능)								
주요업무	- 세종신중년센터 교육 프로그램 운영 및 지원 - 세종신중년센터 일자리지원센터 업무 지원 등								
주차별 업 무	1주차	일경험 준비 및 오리엔테이션(재단 사업소개 및 기본교육)							
	2주차	담당업무 파악 및 부서 주요일정 공유 등							
	3주차	세종신중년센터 교육 프로그램 운영 지원							
	4주차	세종신중년센터 교육 프로그램 운영 지원							
	5주차	세종신중년센터 교육 프로그램 운영 지원							
	6주차	세종일자리지원센터 민원인 응대 지원 및 안내							
	7주차	세종일자리지원센터 민원인 응대 지원 및 안내							
	8주차	세종일자리지원센터 민원인 응대 지원 및 안내							
	9주차	세종일자리지원센터 민원인 응대 지원 및 안내							
	10주차	세종신중년센터 행정 업무 지원 및 주요 서류 정리							
	11주차	세종신중년센터 행정 업무 지원 및 주요 서류 정리							
	12주차	세종신중년센터 행정 업무 지원 및 주요 서류 정리							
기업멘토	부서명	세종청년희망내일센터			성명	김영주	직위	주임	

■ 일경험 프로그램

기 간	2026.03.30 ~ 2026.06.19								
직 무	공공행정				일경험 부서		세종청년센터		
부서인원	16명				일경험 인원		2명		
일경험 조 건	- 근무요일 및 시간								
	요일	일	월	화	수	목	금	토	소계
	근무여부	X	O	O	O	O	O	X	5일
	근무시간	0	5	5	5	5	5	0	25시간
	- 근무시간 : 13:00 ~ 18:00(월, 화, 수, 목, 금) - 수당 : 주 375,000원, 월 150만원(단, 출석률에 따라 변동가능)								
주요업무	- 세종청년센터 세부 지원사업 운영 지원 - 세종청년센터 청년 행사 운영 지원 등								
주차별 업 무	1주차	일경험 준비 및 오리엔테이션(재단 사업소개 및 기본교육)							
	2주차	담당업무 파악 및 부서 주요일정 공유 등							
	3주차	세종청년센터 청년 지원사업 홍보 및 확산							
	4주차	세종청년센터 청년 지원사업 홍보 및 확산							
	5주차	세종청년센터 주요 세부사업 운영 지원							
	6주차	세종청년센터 주요 세부사업 운영 지원							
	7주차	세종청년센터 주요 세부사업 운영 지원							
	8주차	부서 내 행정 업무 지원 및 주요 서류 정리							
	9주차	부서 내 행정 업무 지원 및 주요 서류 정리							
	10주차	부서 내 행정 업무 지원 및 주요 서류 정리							
	11주차	청년센터 주요 지원사업 홍보 및 확산							
	12주차	청년센터 주요 지원사업 홍보 및 확산							
기업멘토	부서명	세종청년희망내일센터			성명	도형준	직위	팀장	