

별첨6

인턴형 일경험 운영 계획서

인턴형 일경험 운영 계획서

■ 일경험 개요

프로그램명	공공행정 직무 능력향상 프로그램
목표	공공기관의 다양한 부서 일경험을 통해 공공기관의 사무·지원 분야에 대한 직무 경험을 지원하고, 이를 통한 청년 인턴들의 진로 설계에 대한 도움 부여

■ 참여기업 기본 정보

기업명	(재)대전창조경제혁신센터	사업자등록번호	318-82-00514
대표자명	박대희	종업원 수	55명
사업장주소	(본사) 대전광역시 유성구 궁동로2번길 81, 4층(궁동) (일경험) 상동		
홈페이지	www.dci.or.kr		
기업 소개 (간략히)	과학창업 활성화를 통한 Deep Tech 중심 글로벌 창업생태계 조성 및 지원 기관 기술창업 활성화 및 중소·중견기업의 성장을 지원하고 지역 인재의 창의적 아이디어의 발굴 및 육성을 통한 창업 지원 등 지역의 창업허브 역할 수행		

담당자	부서명	파크운영실	성명	김영상	직위	전임
	전화번호	042-385-0645	이메일	luke@ccei.kr		

■ 참여청년 선발 요건

최종학력	고졸 이상(), 대졸 이상(○), 대학원졸 이상()	
요구역량	전공	무관
	지식/기술	무관
	OA	무관(), Word(), Excel(), Power Point(), 한글(), 기타()
	외국어	무관(○), 영어(), 중국어(), 일어(), 기타()
기타사항	- 활발한 성격 - 우대사항 : 시설 및 설비 관련 자격증 소지가, 전기공학, 기계공학, 정보통신공학, 소방학과 등 졸업한 사람(3명 중 1명 이상)	

■ 일경험 프로그램

기 간	2026. 03. 30 ~ 2026. 06. 19									
직 무	공공행정					일경험 부서		파크운영실		
부서 인원	7					일경험 인원		3		
일경험 조 건	- 근무 요일 및 시간									
	요일	일	월	화	수	목	금	토	소계	
	근무여부	X	O	O	O	O	O	X	5일	
	근무시간	0	5	5	5	5	5	0	25시간	
	- 근무 시간 : 09:00~15:00 - 수당 : 주37.5만원, 월 150만원(단, 출석률에 따라 변동가능)									
주요 업무	- 창업생태계본부 파크운영실 업무 보조									
특정 업무										
주차별 업무	1주차	일경험 준비 및 오리엔테이션, 직무적용을 위한 면담								
	2주차	기관업무 현황 파악 및 운영비 사용 내역 정리								
	3주차	운영비 및 사업비 사용 내역 정리 / 파크운영실 운영사업 관련 기업 리스트 정리								
	4주차	운영비 및 사업비 정리 내역 편철 / 파크운영실 행사 지원								
	5주차	파크운영실 문서 정리								
	6주차	급여정산에 필요한 기타수당 정리								
	7주차	운영비 및 사업비 사용 내역 정리 / 파크운영실 운영사업 기업 리스트 정리								
	8주차	운영비 및 사업비 정리 내역 편철 / 파크운영실 행사 지원								
	9주차	급여정산에 필요한 기타수당 정리								
	10주차	운영비 및 사업비 사용 내역 정리 / 파크운영실 운영사업 기업 리스트 정리								
	11주차	운영비 및 사업비 정리 내역 편철 / 파크운영실 행사 지원								
	12주차	운영비 및 사업비 정리 내역 편철 / 파크운영실 행사 지원								
기업멘토	부서명	파크운영실			성명	김영상		직위	전임	